

Eingangsstempel

Stadt Chemnitz  
Baugenehmigungsamt  
Untere Denkmalschutzbehörde  
09106 Chemnitz

Aktenzeichen (von Behörde auszufüllen)

## Antrag auf Gewährung einer Zuwendung zur Sicherung, Erhaltung, Pflege und Nutzbarmachung eines Kulturdenkmals für das Jahr \_\_\_\_\_

### für das Kulturdenkmal

Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort/Ortsteil, Landkreis

### für die Maßnahme

Kurzbenennung

### 1 Antragsteller

Name, Vorname

Straße, Haus-Nr., PLZ, Wohnort

Telefon (mit Vorwahl)

E-Mail

### 2 Bevollmächtigte/r (*Vollmacht ist beigelegt*)

Name, Vorname

Straße, Haus-Nr., PLZ, Wohnort

Telefon (mit Vorwahl)

E-Mail

### 3 Ansprechpartner für die Behörde

Name, Vorname

Straße, Haus-Nr., PLZ, Wohnort

Telefon (mit Vorwahl)

E-Mail

### 4 Der/die Antragsteller ist/sind

Eigentümer

Miteigentümer

Besitzer

Mitbesitzer

Bevollmächtigte/r

Bauunterhaltungspflichtige/r des  
Kulturdenkmals/langjährige/r Pächter

Grundbuchauszug ist beigelegt.

Grundbuchauszug ist beigelegt.

Vollmacht der übrigen Miteigentümer ist beigelegt.

Nachweis des Besitzes (z. B. Mietvertrag) ist beigelegt.

Nachweis des Besitzes (z. B. Mietvertrag) ist beigelegt.

Vollmacht der übrigen Mitbesitzer ist beigelegt.

Vollmacht ist beizufügen.

Nachweis der Bauunterhaltungspflicht bzw. Pachtvertrag ist beigelegt.

## 5 Nachfolgende, zum Antrag gehörende und zu dessen Bewertung notwendige Unterlagen liegen dem Antrag bei

### a) zwingend

- Kopie der denkmalschutzrechtlichen Genehmigung oder Baugenehmigung
  - Die denkmalschutzrechtliche Genehmigung ist bestandskräftig?  ja  nein
  - Ein Widerspruch wird bzw. wurde eingelegt.  ja  nein
- Kopie des Bauantrags oder des Antrags auf denkmalschutzrechtliche Genehmigung
- gegenwärtige Bestandsfotos (farbig)
- Zuwendungsbescheid(e) von Leistungen Dritter, falls vorhanden
- aktueller Grundbuchauszug (unbeglaubigt, nicht älter als sechs Monate)
- Lageplan des Kulturdenkmals

### b) gegebenenfalls im Einzelfall erforderlich

- Bauzeitplan (nur bei mehrjährigen Vorhaben)
- Baupläne/Raumbuch
- gemeindefirtschaftliche Stellungnahme der Kommune
- Sachkundenachweis bei Eigenleistungen
- Bestätigung des Regionalkirchenamts über die angegebenen Eigenmittel
- Handelsregisterauszug
- Vereinssatzung/Vereinsregisterauszug
- De-minimis-Bescheinigungen für EU-Beihilfen jeglicher Art <sup>1</sup>

## 6 Angaben nur bei Wirtschaftsunternehmen

- Wirtschaftszweig: \_\_\_\_\_
- klein- oder mittelständiges Unternehmen:  ja  nein
- Steuernummer: \_\_\_\_\_
- Betriebsnummer: \_\_\_\_\_
- Anzahl der Mitarbeiter: \_\_\_\_\_

## 7 Zuwendungen des Freistaates für das Kulturdenkmal

- bisher keine Zuwendungen erhalten
- beantragt und abgelehnt
- Zuwendung(en) erhalten in Höhe von \_\_\_\_\_ EUR  
für das/die Jahr(e) \_\_\_\_\_ .

<sup>1</sup> Es wird darauf hingewiesen, dass Angaben über mögliche Beihilfen subventionserheblich im Sinne von § 264 des Strafgesetzbuches sind und dass Subventionsbetrug nach dieser Vorschrift strafbar ist. Die Antragsteller sind verpflichtet, unverzüglich Änderungen hinsichtlich weiterer Beihilfen zu übermitteln.

## 8 Durchführungszeitraum

Beginn und Abschluss der beantragten Maßnahme (Monat/Jahr)

von \_\_\_\_ / \_\_\_\_ bis \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Maßnahmebeginn ist der Abschluss eines zum Antragsgegenstand gehörenden Lieferungs- oder Leistungsvertrags.

## 9 Finanzierungsplan

Die Ausgaben (siehe Anlage 2 zum Antrag) werden durch folgende Einnahmen gedeckt:

<b>Einnahmen des Vorhabens</b>	<b>geplant</b> (Betrag in EUR)	<b>gesichert</b> (Betrag in EUR)
a) Eigenkapital in Höhe		
b) Kredit(e)		
c) Kredit(e) Sächsische Aufbaubank		
d) Eigenleistung		
e) private Mittel (Stiftungen, Sponsoren)		
f) Weitere Zuwendungen aus anderen Förderprogrammen		
g) beantragte Zuwendung des Freistaat Sachsen		
<b>Summe (a bis g)</b>		

<b>Ausgaben des Vorhabens</b>	Betrag in EUR
Ausgaben zum Vorhaben (siehe Summe der Spalte 6 der Anlage 2)	

## 10 Der Antragsteller ist zum Vorsteuerabzug berechtigt

- ja, in voller Höhe  
 ja, zu \_\_\_\_ %  
 nein

## 11 Nutzung des Kulturdenkmals

Das Objekt wird bisher wie folgt genutzt: \_\_\_\_\_

Die Nutzung wird zukünftig wie folgt sein:

- privat (z. B. Wohnzwecke in Eigennutzung)  
 wirtschaftlich (z. B. Vermietung oder Verpachtung)  
 gemischte Zwecke (z. B. eigene Wohnzwecke und Gewerbe)

## 12 Form der beantragten Zuwendung

- Anteilsfinanzierung  
 Festbetragsfinanzierung (nur bei Gesamtkosten bis max. 100.000,00 EUR möglich)

### 13 Vorzeitiger Maßnahmebeginn

Hiermit wird die Genehmigung zum vorzeitigen Maßnahmebeginn beantragt.

Begründung (ggf. auf Beiblatt)

#### Erklärung:

Die in diesem Antrag und den Anlagen gemachten Angaben sind vollständig und richtig. Ich verpflichte mich/wir verpflichten uns, der Bewilligungsstelle alle nachträglich eingetretenen Änderungen, z. B. bei der Finanzierung, dem Umfang des Vorhabens, der zeitlichen Durchführung u. a. unverzüglich mitzuteilen.

Außer den im Finanzierungsplan Pkt. 9e) und f) angegebenen Einnahmen habe ich/haben wir keine Einnahmen aus Mitteln Dritter geplant oder beantragt.

Die Richtlinie Denkmalförderung vom 31.08.2019, in der jeweils geltenden Fassung, sowie die unten aufgeführten Hinweise habe ich/haben wir zur Kenntnis genommen. Es wird bestätigt, dass mit der Maßnahme noch nicht begonnen wurde. Als Maßnahmebeginn gilt der Abschluss eines zum Antragsgegenstand gehörenden Lieferungs- oder Leistungsvertrags.

Ich/wir erkläre/n, dass gegen mein/unser Unternehmen keine Rückforderungsanordnungen aufgrund eines früheren Beschlusses der Europäischen Kommission zur Feststellung der Unzulässigkeit einer Beihilfe und ihrer Unvereinbarkeit mit dem Binnenmarkt vorliegt, der ich/wir nicht fristgerecht in voller Höhe Rechnung getragen haben.

---

Datum, Unterschrift Antragsteller

#### Hinweise:

Es wird darauf hingewiesen, dass die mit diesem Vordruck erhobenen personenbezogenen Daten elektronisch verarbeitet werden. Zweck der Verarbeitung ist, über ihren Antrag zu entscheiden. Die Angabe der erforderlichen Daten ist freiwillig. Werden keine oder nur unvollständige Angaben gemacht, kann dies zum Ausschluss von der Förderung führen, da dann die notwendigen Bearbeitungsdaten nicht vorliegen. Eine Verwendung der Daten zu anderen als den angegebenen Zwecken erfolgt nicht. Auf das Auskunftsrecht nach Artikel 15 Datenschutzgrundverordnung wird verwiesen.

Im Falle einer Bewilligung werden die in diesem Antrag enthaltenen Daten gemäß § 4 des Gesetzes über Fördermitteldatenbanken im Freistaat Sachsen vom 10. Juni 1999, in der jeweils geltenden Fassung, in einer landeseinheitlichen Fördermitteldatenbank zum Zwecke der laufenden Analyse der Fördermittelpraxis, der Ausübung der Rechts- und Fachaufsicht und der Vermeidung rechtswidriger Förderung verarbeitet.

Höchstvorsorglich wird auf den Straftatbestand des § 264 Strafgesetzbuch verwiesen. Danach können unrichtige und unvollständige Angaben strafrechtliche Konsequenzen nach sich ziehen. Der Antragsteller ist verpflichtet, in einem laufenden Verfahren den Zuwendungsgeber über alle zuwendungsrelevanten Umstände zu informieren.

#### Anlagen:

- Anlage 1 - Beschreibung der denkmalpflegerischen Ziele
- Anlage 2 - Ausgabenplanung
- Anlage 3 - Vollmacht

**Anlage 1: Beschreibung der denkmalpflegerischen Ziele**  
**zum Antrag auf Gewährung einer Zuwendung zur Sicherung, Erhaltung, Pflege und Nutzbarmachung**  
**eines Kulturdenkmales**

Seite \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_

für das Kulturdenkmal:

Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort

---

**Beschreibung:**

*Bitte beschreiben Sie das geplante Projekt hinsichtlich der Art und Weise des geplanten Vorhabens.  
Nennen Sie die zu verwendenden Materialien.*

*(ggf. Fortsetzung auf einem weiteren Blatt)*

---

Datum, Unterschrift Antragsteller



## Anlage 2: Ausgabenplanung

zum Antrag auf Gewährung einer Zuwendung zur Sicherung, Erhaltung, Pflege und Nutzbarmachung eines Kulturdenkmales

für das Kulturdenkmal:

Seite \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_

Lfd. Nr.	Nr. / Pos. der Kostenberechnung (jeweiliges Leistungsverzeichnis)	Beschreibung der Arbeiten am Kulturdenkmal	Anzahl/ Maß	in m, m <sup>2</sup> , m <sup>3</sup> , h	Preis je Einheit in EUR	Gesamtkosten der Teilmaßnahme in EUR	daraus (Spalte 6) ermittelte Ausgaben für den denkmalbedingten Mehraufwand in EUR *	Zuwendung in EUR *
1	2	3	4		5	6	7	8
		<b>Übertrag</b>						
		<b>Summe netto</b>						
		<b>zzgl. 19 % MwSt.</b>						
		<b>Summe brutto</b> (bei Vorsteuerabzugsberechtigung nur netto angeben)						

(\* wird von der Behörde ausgefüllt)

(ggf. Fortsetzung auf einem weiteren Blatt)

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Antragsteller

## Anlage 2: Ausgabenplanung

zum Antrag auf Gewährung einer Zuwendung zur Sicherung, Erhaltung, Pflege und Nutzbarmachung eines Kulturdenkmales

für das Kulturdenkmal:

Seite \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_

Lfd. Nr.	Nr. / Pos. der Kostenberechnung (jeweiliges Leistungsverzeichnis)	Beschreibung der Arbeiten am Kulturdenkmal	Anzahl/ Maß	in m, m <sup>2</sup> , m <sup>3</sup> , h	Preis je Einheit in EUR	Gesamtkosten der Teilmaßnahme in EUR	daraus (Spalte 6) ermittelte Ausgaben für den denkmalbedingten Mehraufwand in EUR *	Zuwendung in EUR *
1	2	3	4		5	6	7	8
		<b>Übertrag</b>						
		<b>Summe netto</b>						
		<b>zzgl. 19 % MwSt.</b>						
		<b>Summe brutto</b> (bei Vorsteuerabzugsberechtigung nur netto angeben)						

(\* wird von der Behörde ausgefüllt)

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Antragsteller



# Anlage 3: Vollmacht

zum Antrag auf Gewährung einer Zuwendung zur Sicherung, Erhaltung, Pflege und Nutzbarmachung eines Kulturdenkmales

Ich/Wir, Frau/Herr

(1) Name, Vorname  
Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)

(2) Name, Vorname  
Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)

(3) Name, Vorname  
Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)

(4) Name, Vorname  
Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)

## bevollmächtigte/n

Frau/Herrn

Name, Vorname  
Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)

alle notwendigen Anträge, Erklärungen, Rechtsbehelfsverzichtserklärungen, Auszahlungsanträge und Verwendungsnachweise über die „Gewährung von Zuwendungen zur Erhaltung und Pflege von sächsischen Kulturdenkmalen“ (RL DFö)

für das Vorhaben:

Kulturdenkmal/Maßnahme

rechtsverbindlich zu unterzeichnen.

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Vollmachtgeber (1)

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Vollmachtgeber (2)

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Vollmachtgeber (3)

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Vollmachtgeber (4)

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Bevollmächtigter