Raumnutzung in Verwaltungsgebäuden der Stadt Chemnitz beantragen

Die Überlassung von Räumen in Verwaltungsgebäuden der Stadt Chemnitz an Dritte erfolgt auf Grundlage der Benutzungsordnung.

Kosten

Benutzungsentgelt ist abhängig von Objekt, Raum und Dauer der Nutzung.

Zahlungsmöglichkeiten

per Überweisung

Erforderliche Unterlagen

- **Antrag auf kurzzeitige Überlassung von Räumen in Verwaltungsgebäuden der Stadt Chemnitz** *(Original)*
- **Nachweis der Gemeinnützigkeit (Steuerbefreiung des Finanzamts, Eintragung Verein)** *(Kopie)*
  nur erforderlich bei Antragstellung durch Vereine, Träger der Jugendhilfe, Selbsthilfegruppen (siehe § 6 der Benutzungsordnung)

Antragstellung

Die Antragstellung kann erfolgen durch:

- Antragsteller persönlich
- Vertreter mit Vollmacht

Der Antrag kann wie folgt gestellt werden:

- durch persönliche Vorsprache nach Terminvereinbarung
- schriftlich per Post
- schriftlich per Fax
- formlos per E-Mail

Hilfe bei der Beantragung:

- Telefon: 0371 488-1255
- Telefon: 0371 488-1721
- Fax: 0371 488-1799

Antwortdokumente

Antwortdokumente:

- Nutzungs-/ Mietvertrag
- Rechnung

Zustellung:

- per Post oder E-Mail
- durch persönliche Vorsprache nach Terminvereinbarung

Bearbeitungszeit

ca. 2 Wochen

Rechtsgrundlagen

Benutzungsordnung für kurzzeitige Überlassung von Räumen in Gebäuden der Stadt Chemnitz

Weitere Informationen

- vorherige telefonische Anmeldung/Absprache wird empfohlen
- Abgabe min. 3 Wochen vor der Veranstaltung
- Nutzungszweck-, Zeit-, Ort und Teilnehmerzahl angeben
- Einschränkungen bei der Benutzung von Räumen des Rathauses - siehe: § 3 der Benutzungsordnung

Häufig gestellte Fragen

Wo finde ich die Benutzungsordnung?

https://www.chemnitz.de/

Welche Häuser/Objekte betrifft dies?

- Rathaus Chemnitz
- Moritzhof, Bahnhofstraße 53
- Rathaus Kleinolbersdorf- Altenhain
- Technisches Rathaus
- weitere vermietbare Räume befinden sich in der Anlage zur Benutzungsordnung

Zuständige Stelle

Gebäudemanagement und Hochbau
Technisches Rathaus
Friedensplatz 1
09111 Chemnitz

Tel.: +49 371 488 1701
Fax: +49 371 488 1799
E-Mail.: gmh@stadt-chemnitz.de

Öffnungszeiten

Vorsprachen sind nur nach Terminvereinbarungen möglich unter:

Telefon	0371 488-1701
E-Mail	gmh@stadt-chemnitz.de